



**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
OSNOVNA ŠKOLA IVANA MAŽURANIĆA NOVI VINODOLSKI

**ZAPISNIK SA SASTANKA**

<b>Sazivač</b>	OŠ Ivana Mažuranića Novi Vinodolski Predsjednik Školskog odbora	
----------------	--	--

<b>Naziv sastanka:</b>	Trideset prva sjednica Školskog odbora OŠ Ivana Mažuranića
------------------------	--

1.	<b>Mjesto:</b>	Novi Vinodolski	<b>Početak:</b>	17,00
	<b>Dan i datum:</b>	16.10.2024.	<b>Završetak:</b>	18,00
2.	<b>Prisutni:</b>	Članovi Školskog odbora: Vesna Đujić ,Jadranka Jovanović, Tijana Mali Jovanović, Slađana Tomljanović , Martina Martinčić Ravnatelj - Boris Turjak Tajnik Škole - Radojka Kabalin		
3.	<b>Odsutni:</b>	Sanja Grgas ,Mihael Jovanović		
4.	<b>Dnevni red:</b>	Dnevni red: 1. Verifikacija zapisnika. 2. Natječaj za imenovanje ravnatelja –prijave kandidata. 3. Kadrovska problematika. 4. Razno. Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen.		

**Tijek izlaganja i rezultati sastanka**

<b>Ad 1. Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
Jednoglasno je verificiran zapisnik s prošle sjednice.		
<b>Ad 2. Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
Utvrđena je lista od jednog kandidata Borisa Turjaka za ravnatelja OŠ Ivana Mažuranića Novi Vinodolski. U roku od osam dana bit će sazvane sjednica Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i Skup radnika gdje će se provest izbor za ravnatelja.		

<b>Ad 3. Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
------------------------	-----------------------	------------

Za sva radna mjesta koja su od početka ove školske godine ugovorena ugovorom do šezdeset dana bez natječaja ,bit će raspisan natječaj nakon dobivene suglasnosti od Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje Rijeka.	Ravnatelj, tajnica	09.11.2024.
--	--------------------	-------------

<b>Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave</b>		
Ravnatelj je upoznao nazočne da ćemo ove godine trebati potpisati novi Ugovor o zakupu i fotonaponskim instalacijama jer Ugovor s REA KVARNEROM koji je bio na snazi dvanaest godina ističe u prosincu 2024. g. Za školsku kuhinju u postupku je izrada elaborata, a za izvođenje radova i financiranje istih bit će dogovarano s PGŽ. Predsjednica je dala informaciju o planiranim projektima koje priprema Tim za kvalitetu.		
<b>Ad 3. Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>

<b>Zapisnik sastavio:</b>	<b>Ime i prezime</b>	<b>Potpis</b>
	Radojka Kabalin	
<b>Predsjednik Školskog odbora</b>	<b>Ime i prezime</b>	<b>Potpis</b>
	Tijana Mali Jovanović	
<b>KLASA:</b>	007-04/24-01/3	
<b>URBROJ:</b>	2107-02-05-24-08	

Izvadak iz Zapisnika sastavila tajnica Škole.